

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 6» города Обнинска**

249038, Калужская область, г. Обнинск, ул. Гурьянова, 13,
тел. (48439) 6-35-53, эл. почта: sosh_6_obn@adm.kalugal.ru

Мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 6» города Обнинска
за 1-ое полугодие 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении
1.	Меры по нормативно - правовому обеспечению антикоррупционной деятельности	
1.1.	Размещение на сайте учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	<i>исполнено https://shkolaobninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/protivodeystvie-korrupsii</i>
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	<i>Ознакомление коллектива школы с изменениями в ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции от 06.02.2023</i>
1.3.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте учреждения по противодействию коррупции	<i>Обновляется мере необходимости</i>
1.4.	Проведение мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствие с изменениями	<i>локальные акты школы в сфере противодействия коррупции не противоречат действующему законодательству, принято 12 января 2023 г Положение об антикоррупционной политике при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд МБОУ «Средняя школа № 6»</i>
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупции	<i>сформирован</i>
2.	Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения	
2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	<i>в трудовой договор включен пункт об обязанности Работника исполнять принципы и требования Положения об антикоррупционной политике и</i>

		<i>программы противодействия коррупции.</i>
2.2.	Функционирование в учреждении информационного стенда «Коррупция – нет!»; «Чистые руки»; Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	<i>Размещены на сайте школы</i>
2.3.	Наличие в учреждении журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	<i>нарушения отсутствуют</i>
2.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	<i>ситуаций не возникало</i>
2.5.	Усиление внутреннего контроля по вопросам организации питания детей	<i>организован Родительский контроль; Комиссия по контролю за питанием осуществляет контроль организации питания 1 раз в месяц.</i>
2.6.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении.	<i>осуществляется постоянно специально созданной комиссией</i>
2.7.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	<i>Предоставление услуг в электронном виде не осуществляется</i>
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	<i>запланировано на 2 п/г</i>
3.	Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ОУ	
3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	<i>жалобы не поступали</i>
3.2.	Проведение социологического опроса среди родителей ОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	<i>запланировано на сентябрь 2023 г.</i>
3.3.	Проведение выставки плакатов для родителей: «Я и мои права».	<i>запланировано на 2 п/г</i>
3.4.	Размещение на сайте учреждения публичного отчета руководителя ОУ об образовательной деятельности, выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	<i>https://shkola6obninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/?cur_cc=69&curPos=80 https://shkola6obninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/</i>
3.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	<i>Размещено на сайте школы и стенде в холле</i>

3.5.	Осуществление личного приема граждан администраций учреждения	<i>Постоянно, по мере возникновения необходимости</i>
3.6	Обеспечение наличия открытого доступа к электронной приемной для обращения граждан	<i>Обеспечен через сайт школы https://shkolabobninsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru</i>
4.	Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)	
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	<i>осуществляется постоянно специально созданной комиссией, МБУ «ЦБ ОУ» и др. уполномоченными лицами</i>
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	<i>осуществляется постоянно специально созданной комиссией и МБУ «ЦБ ОУ»</i>
5.	Совершенствование контрольной деятельности в ОУ	
5.1.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ.	<i>запланировано на август 2023 г.</i>
5.2.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в ОУ)	<i>помощь не предоставлялась</i>
5.3.	Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	<i>Не планировали</i>
5.4.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 2022 год.	<i>Запланировано на январь 2024 г.</i>
6.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению	
6.1.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ и членов его семьи, а также о расходах за 2021 год	<i>1. сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ, а также о расходах за 2022 год предоставлены в кадровый отдел Администрации города Обнинска в установленные сроки. 2. справка о среднемесячной заработной плате директора и его заместителей размещена на официальном сайте школы</i>

23.06.2023 г.

Директор МБОУ «Средняя школа № 6»



Тарасова Н.А.