

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 6» города Обнинска**

249038, Калужская область, г. Обнинск, ул. Гурьянова, 13, т. (48439) 6-35-53 sosh 6 obn@adm.kaluga.ru

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№ 120 п/п

Обнинск

Об организации питания обучающихся школы

п. 1.

На основании Постановления Администрации города Обнинска от 27.07.2023 № 1844-п о внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 07.02.2014 № 141-п «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования «Город Обнинск», Постановления Администрации города Обнинска от 27.07.2023 № 1845-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Обнинск», на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией», Постановления Администрации города Обнинска от 09.08.2023 № 1935-п «О финансировании питания обучающихся образовательных учреждений города Обнинска на 2023 год», в соответствии порядком обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 6» (утв. приказом по школе от 31.08.2023 № 120 п/п),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 01 сентября 2023 г. по 31 мая 2024 года бесплатные обеды для обучающихся МБОУ «Средняя школа № 6»:
 - дети, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - дети-сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, и дети-инвалиды;
 - дети, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - дети, родители (законные представители) членов семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц (в соответствии с п.2.7 Положения о порядке обеспечения питанием в МБОУ «Средняя школа № 6»).
2. Организовать с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 года горячее питание обучающихся МБОУ «Средняя школа № 6» с 1 по 4 классы стоимостью в максимальном размере 72 (Семьдесят два) рубля в день на одного ученика из средств бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска, в т.ч. за счет субсидий областного бюджета.

3. Организовать с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 года питание (завтраки) обучающихся МБОУ «Средняя школа № 6» с 5 по 11 классы стоимостью в максимальном размере 72 (Семьдесят два) рубля в день на одного ученика из средств бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска:
 - дети, родители (законные представители) которых признаны малоимущими;
 - дети-сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, и дети-инвалиды;
 - дети, родители (законные представители) которых являются сотрудниками ОМВД России по г. Обнинску;
 - дети, родители (законные представители) членов семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц (в соответствии с п.2.7 Положения о порядке обеспечения питанием в МБОУ «Средняя школа № 6»). В случае принятия решения министерством образования и науки Калужской области о назначении и предоставлении бесплатного двухразового горячего питания в отношении указанной категории обучающихся МБОУ «Средняя школа № 6» и доведении приказа о таком решении до органа местного самоуправления, являющегося учредителем общеобразовательного учреждения, в которой обучается получатель, финансовое обеспечение таких расходов начинается осуществляться за счет средств областного бюджета
4. Организовать с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 года бесплатное двухразовое питание в форме выдачи сухого пайка (продуктовых наборов), в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающимся на дому, и детям-инвалидам, индивидуально обучающимся на дому, в размере 132 (Сто тридцать два) рубля на одного ученика за один учебный день за счет средств бюджета города Обнинска. Форма получения бесплатного двухразового питания определяется родителями (законными представителями) обучающегося в заявительном порядке.
5. Установить бесплатное горячее питание (завтраки) граждан, прибывших с территории ДНР, ЛНР, Украины, чьи дети зачислены на обучение в МБОУ «Средняя школа № 6» до 31 декабря 2023 г.:
 - обучающиеся с 1 по 4 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета, в том числе за счет субсидии из областного бюджета;
 - обучающиеся с 5 по 11 класс обеспечиваются завтраками за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета.Для это необходимо представить документ, подтверждающий проживание на территории ДНР, ЛНР, Украины.
6. Назначить Филимонову В.И. ответственной за организацию питания обучающихся и сдачу отчётности по питанию.
7. Филимоновой В.И. вести журнал передачи сведений о питании обучающихся с обязательной подписью классных руководителей.
8. Классным руководителям ежедневно до 12.00 часов передавать сводные данные по классам о количестве детей, для постановки их на питание на следующий день, ответственной за питание Филимоновой В.И. или заведующей производством школьной столовой Тимошенко Т.Б.
9. Организовать контроль за соблюдением культуры потребления пищи, порядка и дисциплины в столовой, выполнение обучающимися санитарно-гигиенических правил.
Ответственные: Дежурный администратор, дежурный учитель.
10. Утвердить график питания обучающихся в столовой:

Класс	Часы	
	начало	окончание
Завтраки		
1-е,4-е, 5-11 классы	09.00	09.15
2-3 классы	10.00	10.25
ПОНЕДЕЛЬНИК		
1-е,4-е, 5-11 классы	8.55	09.10
2-3 классы	9.50	10.05
Обеды		
1-е,4-е, 5-11 классы	11.55	12.15
2-3 классы	13.00	13.10
ПОНЕДЕЛЬНИК		
1-е,4-е, 5-11 классы	11.35	11.55
2-3 классы	12.35	12.50

11. Контроль исполнения пункта 1 данного приказа возложить на ответственную за организацию питания в школе Филимонову В.И.

п. 2.

О создании комиссии по определению права на бесплатное питание

В соответствии порядком обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 6» (утв. приказом по школе от 31.08.2023 № 126 п/п),

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Создать комиссию по определению права на бесплатное питание организации и предоставлению льготного питания обучающимся МБОУ «Средняя школа № 6» на 2023 – 2024 учебный год в следующем составе:
 - председатель комиссии: Филимонова В.И. – ответственная за организацию питания обучающихся;
 - члены комиссии:
 - Жолудова Д.В. – заместитель директора по ВР;
 - Кузьмина О.Г. – педагог-библиотекарь.
- Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся на 2023 – 2024 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии: Тарасова Н.А. – директор школы.

Члены комиссии:

 - Филимонова В.И. – ответственная по питанию
 - Жолудова Д.В. – зам.директора по ВР
 - Лозебная Л.В. – медицинская сестра
 - Кохова Д.П. – член родительского комитета
- Утвердить План работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей 2023 – 2024 учебный год (Приложение № 1).
- Членам комиссии в своей работе руководствоваться Положением об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, Положением о комиссии по определению права на бесплатное питание учащихся,

Положением о порядке обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 6» (утв. приказом по школе от 31.08.2023 № 126 п/п).

5. Контроль исполнения пункта 2 данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Жолудову Д.В.

Директор МБОУ "Средняя школа № 6"



Н.А. Тарасова

С приказом ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество	подпись	Дата ознакомления
Филимонова Виктория Игоревна		31.08.2023
Кузьмина Оксана Геннадьевна		31.08.2023
Жолудова Диана Вадимовна		31.08.2023
Лозебная Людмила Викторовна		31.08.2023
Кохова Дарья Петровна		31.08.2023

**План
работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения	Форма подведения итогов
1.	Проверка готовности пищеблока к новому учебному году	Директор школы, заместитель директора по АХЧ	до 01.09.2023	Акт готовности
2.	Согласование меню для обучающихся Роспотребнадзора		до 01.09.2023	
3.	Сбор документов для предоставления субсидии на организацию горячего питания школьников и уточнение списка детей	Комиссия по предоставлению субсидии	по мере предоставления документов	Протокол комиссии
4.	Проверка исполнения цикличного 7-дневного меню	Директор, ответственный за питание	ежемесячно	Акт проверки
5.	Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню	Директор, ответственный за питание	ежедневно	Утверждение меню
6.	Проверка обеспечения пищеблока инвентарём, столовой и кухонной посудой, технологическим и моющим оборудованием	Директор школы, заместитель директора по АХЧ	1 раз в полугодие	Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания
7.	Контроль за соблюдением санитарного состояния пищеблока	Директор школы, заместитель директора по АХЧ	ежедневно	Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания
8.	Проверка условий хранения поставленной продукции	Ответственный за питание	постоянно	Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания
9.	Организация работы бракеражной комиссии и ведение бракеражных журналов	Ответственный за питание	ежедневно	Оформление бракеражных журналов
10.	Проверка выполнения СанПиН на пищеблоке	Директор, ответственный за питание	1 раз в четверть	Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания

11.	Проверка соответствия веса готовой порции при раздаче пищи	Ответственный за питание	ежемесячно	Акт проверки
12.	Контроль за качеством сырья и полуфабрикатов	Ответственный за питание	ежедневно	Бракеражный журнал
13.	Контроль за качеством готовой продукции	Ответственный за питание	ежедневно	Бракеражный журнал
14.	Контроль суточной пробы и условий хранения	Медицинский работник	ежедневно	Бракеражный журнал
15.	Контроль за своевременным вывозом тары, отходов	Заместитель директора по АХЧ	постоянно	Акт при нарушениях
16.	Анкетирование обучающихся и их родителей по вопросам школьного питания	Филимонова В.И., классные руководители	2 раз в год	Справка
17.	Организация просветительской работы среди обучающихся по вопросам питания	Заместитель директора по ВР Жолудова Д.В., классные руководители	2 раза в год	протоколы родительских собраний, план воспитательной работы класса